



Municipio de San Juan

INFORME DE INCIDENCIAS

DATOS DEL EMPLEADO

Nombre del Empleado

Amonestación Verbal

☒

Amonestación escrita

Departamento u Oficina

SECRETARIA MUNICIPAL

Sección

Seguridad Estacionamiento

Nombre del Supervisor

José M. Ramos Soto

Fecha del incidente

19 de Marzo de 2018

INCIDENTE

Estaban sentados haciendo uso de los celulares en horas laborales. No cumplió con las normas de su área de trabajo al autorizar a estacionar en área no autorizada.

TESTIGOS

NÚMERO DE LA(S) NORMA(S) DE CONDUCTA PROHIBIDA INCURRIDA

Desempeño: A. Realizar el trabajo en forma negligente o descuidada, conforme a los deberes y responsabilidades del empleado o funcionario. C. Hacer uso inadecuado del Tiempo.

Cumplimiento de deberes y responsabilidades: 51. No cumplir con las reglas de Seguridad Establecidas por el Municipio.

Clausula General: En caso de cualquier otra conducta impropia o en detrimento de los mejores intereses del Municipio, Se aplicaran medidas disciplinarias de acuerdo a su importancia y gravedad, aun cuando la infracción no haya sido especificada en esta tabla de Normas de Conducta y Medidas Disciplinarias.

José M. Ramos Soto

FIRMA DEL SUPERVISOR

Marzo 19, 2018

FECHA

COMENTARIOS DEL EMPLEADO

HE LEÍDO Y ENTENDIDO ESTE INFORME

FIRMA DEL EMPLEADO

3/20/18

FECHA